

## Factura Pequeño Contribuyente

✓ KIMBERLY ZULEMA, CHOXOM

Nit Emisor: 100703992

KIMBERLY ZULEMA CHOXOM

8 AVENIDA 10-015 A zona 4, Totonicapan, TOTONICAPAN

NIT Receptor: 112246451

✓ Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

✓ Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6FD1B7A6-4A0B-4CF8-B196-47B5CCAB7959

Serie: 6FD1B7A6 Número de DTE: 1242254584

✓ Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:18:44

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 11:18:44

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	✓ PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-16-5, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-80-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b> ✓				TOTALES:	0.00	0.00	✓ 8,000.00	


\* No genera derecho a crédito fiscal

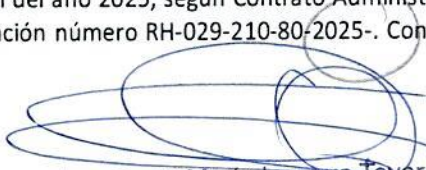
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 6FD1B7A6, número de DTE 1242254584 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Kimberly Zulema Choxom, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-16-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-80-2025-. Conste. Sololá, 30 de abril de 2025. ✓

  
 Kimberly Zulema Choxom  
 DPI: 2820 94709 0801 ✓

  
 Ing. Agr. Fredy Marin Laparra Tovar  
 DIRECTOR  
 Escuela de Formación Agrícola, Sololá



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743528550819**

Fecha de Generación:  
**Apr 1, 2025, 11:29 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 11:18:44
<b>Emisor:</b>	100703992
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KIMBERLY ZULEMA CHOXOM
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	6FD1B7A6-4A0B-4CF8-B196-47B5CCAB7959
<b>Serie:</b>	6FD1B7A6
<b>Número del DTE:</b>	1242254584
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T11:18:4506:006FD1B7A64A0B4CF8B19647B5CCAB7959
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 11:29:03
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓



Al 01/04/2025 11:29:17

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	100703992
NOMBRE	KIMBERLY ZULEMA, CHOXOM ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2025-210-1-16-5
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-210-80-2025
Tipo de Servicios		✓ Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista		✓ Kimberly Zulema Choxom
Plazo de contratación	Del: 16/01/2025	Al: 30/06/2025 ✓
Periodo de este informe	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho Mil Quetzales Exactos. ✓		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		✓ Escuela de Formación Agrícola, Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionado durante el periodo de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudios de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en la verificación de la disciplina de los estudiantes haciendo tres o más rondas durante la jornada asignada, para verificar que porten el uniforme de manera adecuada y que estén cumpliendo con los horarios académicos designados acorde al cuatrimestre.	100%	Finalizado

✓ 2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé en el llenado de listas de cotejo para evaluar el proceso de limpieza y orden al finalizar el horario de clases, el cual se implementó en los tres grados de agronomía.	100%	Finalizado
✓ 3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	Apoyé en la elaboración de informes semanales y llenando el libro de reporte diario, como el de registro de conocimientos de deméritos, sanciones, entre otras situaciones que se presentaron.	100%	Finalizado
✓ 4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en el proceso de formación académica en la EFA.	Apoyé en llenado de listados de reporte de salida de estudiantes de cuatro, quinto y sexto de la carrera de agronomía, siendo en dos momentos.  Apoyé en la demeritación de estudiantes y en la asignación de actividades para cumplir con la sanción según lo establece el reglamento disciplinario.	100%	Finalizado
✓ 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé como parte de la comisión de pedagogía en revisión de exámenes.	100%	Finalizado



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Kimberly Zulema Choxom

DPI: 2820 94709 0801 ✓

Celular. 54034378

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
F  
✓  
Ing. Agr. Fredy Marin Laparra Tovar  
DIRECTOR  
Escuela de Formación Agrícola, Sololá